

PLOVPUT d.o.o. Split
Obala Lazareta 1
HR-21000 Split

Broj: 1/2-574/2013
Datum: 01.02.2013.

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE S UPUTAMA ZA PONUDITELJE
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE
BOJA, LAKOVA I RAZRJEĐIVAČA
EBN 08/2013 M

Ponuditelj treba pažljivo proučiti ovu dokumentaciju za nadmetanje. Svaki propust u usklađivanju ponude s uvjetima iz dokumentacije ide na rizik Ponuditelja. Ponude koje nisu u skladu s uvjetima sadržanim u ovoj dokumentaciji za nadmetanje neće se razmatrati.

1. OPĆI PODACI

Naručitelj:

Plovput d.o.o. Split, Obala Lazareta 1, HR-21000 Split, OIB: 14480721492,
telefon: +385 21 390 600, telefaks: +385 21 390 630,
e-mail: plovput@plovput.hr

Osoba zadužena za kontakt:

Sve dodatna pojašnjenja kao i informacije u svezi predmetnog javnog nadmetanja mogu se dobiti na telefon: +385/21/390600 ili putem faksa: +385/21/390630 ili putem e-pošte: plovput@plovput.hr, svakog radnog dana od 9 do 14 sati.

Odgovorna osoba *Plovputa* u svezi informacija o samom postupku javne nabave je:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing., telefon 021/390-600,

dok je odgovorna osoba za Specifikaciju artikala predmeta nabave:

gdin. Tihomir Gotovac, dipl. ing., telefon: 021/490-411.

Evidencijski broj nabave:

EBN 08/2013 M

Sukob interesa:

Gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/2011) nema.

Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak

Procijenjena vrijednost nabave:

400.000,00 kuna

Vrsta ugovora:

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi okvirne količine predmeta nabave s rokom trajanja od 12 mjeseci.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost tijekom ostvarenja ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

2 . PODACI O PREDMETU NABAVE:

Opis predmeta nabave:

Predmet nabave su boje, lakovi i razrjeđivači, opisani u Specifikaciji artikala (sastavni dio dokumentacije za nadmetanje – Prilog C.).

Oznaka iz jedinstvenog rječnika javne nabave: CPV: 44800000-8 „Boje, lakovi i smole“.

Grupe ili djelovi predmeta nabave:

Predmet nabave nije podijeljen na grupe ili dijelove te nije moguć takav način nudiženja opreme.

Količina, vrsta i kvaliteta predmeta nabave:

Prema Specifikaciji artikala (sastavni dio dokumentacije za nadmetanje Prilog C.).

Mjesto isporuke robe:

Mjesto isporuke je na lokaciji Naručitelja: Plovput (Glavno skladište Stinice), Stinice b.b., Split.

Rok isporuke:

Sukcesivno, tijekom cijelog ugovornog razdoblja od 12 mjeseci, a najviše u roku od 3 radna dana od svakog pojedinačnog zahtjeva (narudžbe).

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Javni naručitelj obvezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ukoliko ne dostavi slijedeću dokumentaciju:

3.1. Izjavu osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta da gospodarskom subjektu niti osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevvara, računalna prijevvara, prijevvara u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

Izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela daje osoba ovlaštena za zastupanje za sebe i kada se radi o pravnoj osobi za gospodarski subjekt, a izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana slanja poziva.

Ponuditelj može dostaviti ovjerenu izjavu, istovjetnu ili sukladnu izjavi iz obrasca Priloga E. Dokumentacije za nadmetanje.

3.2. Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta kojom dokazuje ispunjenje plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

3.3. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Navedenom ispravom gospodarski subjekt dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave, da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja:

Zajednica ponuditelja je udruženje gospodarskih subjekata s ciljem dostavljanja zajedničke ponude, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa, koji se obvezuju da će Naručitelju u skladu s ugovorom solidarno izvršiti nabavu na području istog ili različitog strukovnog usmjerenja.

Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna. Ugovor se u slučaju odabira sklapa s nositeljem ponude.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti iz točaka 3. i 4. ove Dokumentacije.

U slučaju zajednice ponuditelja obvezni razlozi isključenja ponuditelja i ostali razlozi isključenja ponuditelja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Sudjelovanje podizvoditelja:

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor. Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi su i :

- usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj;
- predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluge;
- podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Javni naručitelj ne smije od ponuditelja zahtijevati da dio ugovora o javnoj nabavi da u podugovor ili da zaposli određene podizvoditelje, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drugačije određeno.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za usluge koje će pružiti podizvoditelj naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak javnog naručitelja.

5. PODACI O PONUDI

Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuditelj predaje ponudu za cjelokupni predmet nabave u izvorniku, s naznačenim sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga, prema niže navedenom redosljedu ove upute. Ponuda se tiska ili piše neizbrisivim tintom, te mora biti uvezana u cjelinu s označenim rednim brojem stranica (redni broj/ukupni broj stranica), uz popunjeni obrazac Ponudbenog lista (prilog A. Dokumentacije za nadmetanje) ovjeren od strane ovlaštene osobe Ponuditelja.

- ispunjen i ovjeren (potpisan) obrazac ponudbenog lista s ukupnom cijenom ponude (iz Specifikacije artikala) i ostalim osnovnim uvjetima nabave (Prilog A. Dokumentacije za nadmetanje);
- ispunjeni i ovjeren (potpisan) obrazac Specifikacije artikala (prilog C. Dokumentacije za nadmetanje)
- važeći dokazi o pravnoj i poslovnoj sposobnosti u izvorniku ili ovjerenim preslikama ili neovjerenim preslikama (iz Poglavlja 3. i 4. ove upute);
- tehničke informacije proizvođača boje na hrvatskom jeziku, sukladno napomeni iz Specifikacije artikala
- ovjereni prijedlog Ugovora (prilog B. Dokumentacije za nadmetanje);

Ponuda mora biti uvezana na način da čini cjelinu i na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Način dostave ponude:

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici:

- na prednjoj strani omotnice ispisani: naziv i adresa Naručitelja, evidencijski broj nabave kojeg je Naručitelj dodijelio nadmetanju, naznaka predmeta na koju se ponuda odnosi, te naznaka «NE OTVARAJ».
- na prednjoj strani ili poleđini omotnice ispisani: naziv i adresa Ponuditelja.

Ponude moraju biti zaprimljene u Glavnom protokolu Naručitelja na adresi: Obala Lazareta 1, Split.

O urednoj dostavi ponude u propisanom roku brigu vodi Ponuditelj.

Ponuditelju će se na njegov zahtjev izdati potvrda o datumu i vremenu primitka ponude.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se Ponuditelju neotvorene.

Način određivanja cijene ponude:

Ponuditelji dostavljaju cijene ponude s cijenama u kunama.

Ukupna cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet javne nabave i nepromjenjiva je tijekom trajanja ugovora.

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti na cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Naručitelj je obvezan provjeriti računsku ispravnost ponude te ispravlja računске pogreške u troškovniku i obrascu ponudbenog lista.

Jezik ponude:

Ponuditelj predaje ponudu pisanu na hrvatskom jeziku, latiničnim pismom.

Rok valjanosti ponude:

U obrascu ponudbenog lista kojeg Ponuditelj potpisuje naveden je rok obvezne valjanosti ponude (opcija ponude) u trajanju od 60 dana od dana otvaranja ponuda.

6. OSTALE ODREDBE

Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

Ponude moraju biti zaprimljene u Glavnom protokolu Naručitelja najkasnije

do 26.02.2013. godine do 13,00 sati.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se Ponuditelju neotvorene. Postupak javnog otvaranja ponuda provest će se na dan 26.02.2013. godine s početkom u 13,00 sati, u Vijećnici Plovputa (2. kat zgrade Direkcije Plovputa), Obala Lazareta 1, Split.

Dodatna pojašnjenja dokumentacije za nadmetanje i ostalih uputa:

Na pravodobno dostavljene zahtjeve gospodarskih subjekata za dodatnim informacijama i objašnjenjima vezanim za dokumentaciju za nadmetanje ovog postupka javne nabave, Naručitelj će iste staviti na raspolaganje na isti način kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva, a najkasnije 4 dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Rok za donošenje odluke o odabiru:

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o odabiru će Naručitelj dostaviti svim Ponuditeljima u navedenom roku, preporučenim pismom s povratnicom.

Naručitelj će u slučaju poništenja nadmetanja dostaviti odluku Ponuditeljima sukladno članku 101. Zakona o javnoj nabavi.

Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom, koja u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje, s privicima (čl. 82. Zakona o javnoj nabavi).

Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj se obvezuje platiti robu virmanom na žiro račun Prodavatelja, po ispostavljenim računima u roku od 30 dana od datuma isporuke robe.

Račun nije valjan ako otpremnica (dostavnica) Prodavatelja nije ovjerena i od strane predstavnika Kupca koji je robu nakon pregleda zaprimio.

Prodavatelj je dužan ispostaviti račun sukladno zakonskim propisima, uz mogućnost dostave poštom ili osobno na protokol Kupca.

Pouka o pravnom lijeku:

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, a jedan primjerak obvezno se predaje i naručitelju u pisanom obliku, izravno ili na drugi dokaziv način, u roku od 5 dana od početka svake od faza postupka nabave (Članak 145. i 146. Zakona o javnoj nabavi):

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Troškovi ponuditelja:

Ponuditelj snosi sve troškove koji se odnose na pripremanje i podnošenje ponude.

Rukovoditelj Komercijalnog sektora:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing.

Prilozi:

- Prilog A. – Obrazac ponudbenog lista,
- Prilog B. – Prijedlog Ugovora,
- Prilog C. - Specifikacija artikala
- Prilog D. – Obrazac Izjave o nepostojanju okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 67. ZJN

OBRAZAC PONUDBENOG LISTA (Prilog A.)_____
naziv ponuditelja_____
adresa ponuditelja_____
OIB Ponuditelja_____
telefon/telefaks Ponuditelja_____
žiro-račun Ponuditelja_____
e-mail Ponuditelja_____
da / ne

Ponuditelj je/nije u sustavu PDV-a (zaokružiti)

PLOVPUT d.o.o. SPLIT OIB: 14480721492 Obala Lazareta 1. HR-21000 SPLIT

Napomena: ukoliko se radi o zajednici ponuditelja dodaje se pisani dodatak ovom Ponudbenom listu koji sadrži podatke o podizvoditeljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, i to za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

PONUĐA br. _____

Nakon detaljnog pregleda Dokumentacije za nadmetanje, ovim potvrđujemo prihvaćanje svih općih i posebnih uvjeta, te nudimo nabavu i isporuku boja, lakova i razrjeđivača - EBN 08/2013 M.

	u kunama
Ukupno boje, lakovi i razrjeđivači	
PDV (25%)	
UKUPNO s PDV-om (Ukupna cijena ponude)	

OSNOVNI UVJETI NABAVE:

- Uvjeti, rokovi i način plaćanja sukladni su prijedlogu Ugovora (plaćanje u roku od 30 dana od datuma ispostave računa);
- Valjanost (opcija) ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda;
- Odgovorna osoba Ponuditelja za realizaciju ugovora: _____;
tel: _____; faks: _____
- Rok isporuke opreme: najviše u roku od 3 radna dana od svakog pojedinačnog zahtjeva (narudžbe), sukcesivno, tijekom cijelog ugovornog razdoblja od 12 mjeseci;

U _____ dana _____

ODGOVORNA OSOBA PONUDITELJA:

(_____)

PRIJEDLOG UGOVORA – (Prilog B.)

PLOVPUT d.o.o. Split, Obala Lazareta 1, 21000 Split, OIB: 14480721492, zastupano po direktoru Darku Meštroviću, dipl. ing. (u daljnjem tekstu: Kupac) s jedne strane

i

_____, OIB: _____,
zastupan po direktoru _____ (u daljnjem tekstu:
Prodavatelj) s druge strane

zaključuju slijedeći

UGOVOR O NABAVI I ISPORUCI BOJA, LAKOVA I RAZRJEĐIVAČA

Broj: _____

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je nabava i isporuka boja, lakova i razrjeđivača, na temelju prihvaćene ponude Prodavatelja br. _____, koja je sastavni dio ovog Ugovora, a sukladno Odluci o odabiru najpovoljnije ponude br. _____ od _____ godine, u postupku javne nabave EBN 08/2013 M, prema Godišnjem planu poslovanja Plovputa za 2013. godinu (Tabelarni prikaz rashoda – Stavka 1. Materijalni troškovi).

CIJENA

Članak 2.

Ugovorne strane utvrđuju da, sukladno prihvaćenoj Ponudi Prodavatelja iz čl. 1. ovog Ugovora, ukupna cijena nabave iznosi:

_____ kn
(slovima: _____)

na što se zaračunava PDV u iznosu od _____ kn, pa je ugovoreni iznos

_____ kn
(slovima: _____)

a temeljena je na ponuđenim jediničnim cijenama iz Specifikacije artikala i ukupne cijene iz Ponudbenog obrasca, na paritetu FCO. Glavno skladište Kupca u Bazi Stinice, Stinice b.b. Split.

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

UVJETI PRODAJE I TRAJANJE UGOVORA

Članak 3.

Ovaj Ugovor se sklapa na vrijeme od 12 mjeseci od dana potpisivanja i njegovog stupanja na snagu, a dinamika sukcesivne isporuke i količine biti će određene pojedinačnim narudžbama (zahtjevnicama) artikala Kupca i otpremnicama Prodavatelja.

Prodavatelj se obvezuje naručenu količinu robe isporučiti po zaprimanju zahtjevnice od Kupca, a najkasnije u roku od 3 radna dana od zaprimljene svake pojedinačne zahtjevnice. Kupac će tijekom ugovornog razdoblja naručiti samo onu količinu robe koja će odgovarati njegovim stvarnim potrebama.

JAMSTVA

Članak 4.

Prodavatelj se obvezuje da će se u potpunosti pridržavati svih uvjeta određenih u Dokumentaciji za nadmetanje EBN 08/2013 M, te da će isporučiti robu koja po kvaliteti odgovara važećim propisima i normama koje vrijede u RH za tu vrstu robe.

PLAĆANJE

Članak 5.

Kupac se obvezuje platiti robu virmanom na žiro račun Prodavatelja broj: _____, po ispostavljenim računima u roku od 30 dana od datuma isporuke robe.

Račun nije valjan ako otpremnica (dostavnica) Prodavatelja nije ovjerena i od strane predstavnika Kupca koji je robu nakon pregleda zaprimio.

Prodavatelj je dužan ispostaviti račun sukladno zakonskim propisima, uz mogućnost dostave poštom ili osobno na protokol Kupca.

PREGLED ROBE I REKLAMACIJE

Članak 6.

Kupac je dužan pregledati kvantitet i kvalitet robe u prisustvu Prodavatelja pri prijemu, sukladno Zakonu o obveznim odnosima, a ukoliko se utvrde nedostaci, Prodavatelj je dužan otkloniti reklamaciju u najkraćem mogućem roku, a najviše u roku od 8 (osam) dana.

Ako se nakon primitka robe pokaže skriveni nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom kod prijama robe, Kupac je dužan obavijestiti Prodavatelja odmah, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana kada ga je otkrio, inače gubi pravo na reklamaciju.

Prodavatelj je dužan u najkraćem mogućem roku od prijama obavijesti poslati svog predstavnika radi pregleda reklamirane robe, te nakon toga otkloniti reklamaciju u roku od najviše 8 (osam) dana. Ako se u tom roku reklamacija ne otkloni, Kupac može kupiti tu robu od drugog dobavljača, a na teret Prodavatelja.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obiju ugovornih strana.

Za vrijeme trajanja ovog Ugovora svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor ukoliko druga strana prekrši odredbe Ugovora.

Članak 8.

Kupac imenuje kao odgovornu osobu za praćenje realizacije Ugovora g. Tihomira Gotovca, dipl. ing., a Prodavatelj kao odgovornu osobu za realizaciju Ugovora imenuje g.

_____.

Članak 9.

Sve moguće sporove po ovom Ugovoru ugovorne strane će riješiti mirnim putem, a u protivnom ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.

Članak 10.

Za sva pitanja koja nisu regulirana ovim Ugovorom, a mogu imati utjecaj na njegovu provedbu, primjenjivat će se Zakon o obveznim odnosima, Opće uzance za promet robom i drugi važeći propisi RH.

Članak 11.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 6 (šest) istovjetnih primjerka od kojih Kupac zadržava 4 (četiri) primjerka, a Prodavatelj 2 (dva) primjerka.

U Splitu _____ 2013. god.

Za Prodavatelja:
Direktor:

(_____)

Za Kupca
Direktor:

Darko Meštrović, dipl. ing.

**SPECIFIKACIJA ARTIKALA U PREDMETU JAVNE NABAVE:
 BOJE, LAKOVI I RAZRJEĐIVAČI - EBN 08/2013 M**

Red. Br.	Naziv artikla	Pakiranje	Jedinica mjere	Količina	Naziv ponuđenog proizvoda	jedinična cijena	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	BOJA ALKIDNA - UOČLJIVO ZELENA ZAVRŠNA BRZOSUŠEĆA; Hempalux marine enamel 52943/45710	0,75 LIT	KOM	450			
2.	BOJA TEMELJNA JEDNOKOMPONENTNA EPOKSI UNIVERZALNA; Hempel selecta uni primer 155 HR/12170	2,50 LIT	KOM	25			
3.	BOJA ALKIDNA - CRVENA ZAVRŠNA; Hempalin enamel 52140/50630	0,75 LIT	KOM	110			
4.	BOJA ALKIDNA - BIJELA ZAVRŠNA; Hempalin enamel 52140/10000	0,75 LIT	KOM	900			
5.	BOJA ALKIDNA - BIJELA ZAVRŠNA; Hempalin enamel 52140/10000	20 LIT	KOM	8			
6.	BOJA ALKIDNA - CRNA ZAVRŠNA; Hempalin enamel 52140/19990	0,75 LIT	KOM	200			
7.	BOJA ALKIDNA - CRVENA ZAVRŠNA; Hempalin enamel 52140/50800	0,75 LIT	KOM	500			
8.	BOJA ALKIDNA - CRVENA ZAVRŠNA; Hempalin enamel 52140/50630	20 LIT	KOM	4			
9.	BOJA ALKIDNA - PLAVA ZAVRŠNA; Hempalin enamel 52140/34730	0,75 LIT	KOM	60			
10.	BOJA ALKIDNA - SVIJETLOSIVA ZAVRŠNA; Hempalin enamel 52140/12170	0,75 LIT	KOM	80			
11.	BOJA ALKIDNA - TAMNOSIVA ZAVRŠNA; Hempalin enamel 52140/11480	0,75 LIT	KOM	40			
12.	BOJA ALKIDNA - ZELENA ZAVRŠNA; Hempalin enamel 52140/40640	0,75 LIT	KOM	300			
13.	BOJA ALKIDNA - ŽUTA ZAVRŠNA; Hempalin enamel 52140/20300	0,75 LIT	KOM	150			
14.	BOJA ALKIDNA MEĐUPREMAZ BRZOSUŠEĆI - ZELENA; Hempel 424EO/40840	0,75 LIT	KOM	120			
15.	BOJA ALKIDNA TEMELJNA; Hempalin primer 12050/50410	20 LIT	KOM	6			
16.	BOJA ALKIDNI MEĐUPREMAZ - BIJELA; Hempalin 42460/10000	0,75 LIT	KOM	400			

**SPECIFIKACIJA ARTIKALA U PREDMETU JAVNE NABAVE:
BOJE, LAKOVI I RAZRJEĐIVAČI - EBN 08/2013 M**

17.	BOJA ANTIFOULING POLIRAJUĆA - BRZINA BRODA 8 ČVOROVA; Hempel A/F Olympic 86900/51110	2,50 LIT	KOM	20			
18.	BOJA ANTIFOULING POLIRAJUĆA - BRZINA BRODA 8 ČVOROVA; Hempel A/F Olympic 86950/51110	20 LIT	KOM	10			
19.	BOJA ANTIFOULING POLIRAJUĆA - BRZINA BRODA 8 ČVOROVA; Hempel A/F Olympic 86900/51110	0,75 LIT	KOM	120			
20.	BOJA DISPERZIONA BIJELA VODOPERIVA ZA UNUTARNJE ZIDOVE	15 LIT	KOM	20			
21.	BOJA DISPERZIONA BIJELA ZA UNUTARNJE ZIDOVE	15 LIT	KOM	40			
22.	BOJA DISPERZIONA BIJELA ZA UNUTARNJE ZIDOVE S FUNGICIDOM	10 LIT	KOM	10			
23.	BOJA EPOKSID DVOKOMPONENT. TEMELJNA NIJANSA 2; Hempel light primer 45551/12170	0,75 LIT	KOM	125			
24.	BOJA EPOKSIDNA DVOKOMPONENTNA TEMELJNA NIJANSA 1; Hempel light primer 45551/11630	0,75 LIT	KOM	125			
25.	BOJA EPOKSIDNA DVOKOMPONENTNA ZAVRŠNA CRVENA; Hempadur 45143/50630	20 LIT	KOM	2			
26.	BOJA FASADNA BIJELA NA BAZI VODE	15 LIT	KOM	40			
27.	BOJA LAZURNA ZA DRVO	0,75 LIT	KOM	15			
28.	BOJA NA BAZI KLORKAUČUKA - CRNA ZAVRŠNA; Hempatex enamel 56360/19990	20 LIT	KOM	8			
29.	BOJA NA BAZI KLORKAUČUKA - CRVENA TEMELJNA; Hempatex 46330/50630	20 LIT	KOM	2			
30.	BOJA NA BAZI KLORKAUČUKA - SIVA TEMELJNA; Hempatex 46330/11480	20 LIT	KOM	6			
31.	BOJA NA BAZI KLORKAUČUKA - ŽUTA, ZAVRŠNA; Hempatex enamel 56360/20306	20 LIT	KOM	3			
32.	BOJA NA BAZI KLORKAUČUKA - BIJELA ZAVRŠNA; Hempatex enamel 56360/10000	20 LIT	KOM	30			

**SPECIFIKACIJA ARTIKALA U PREDMETU JAVNE NABAVE:
 BOJE, LAKOVI I RAZRJEĐIVAČI - EBN 08/2013 M**

33.	BOJA NA BAZI KLORKAUČUKA - CRVENA ZAVRŠNA; Hempatex enamel 56360/50800	20 LIT	KOM	33			
34.	BOJA NA BAZI KLORKAUČUKA - ZELENA ZAVRŠNA; Hempatex enamel 56360/40640	20 LIT	KOM	10			
35.	BOJA POLIURETANSKA DVOKOM. ZAVRŠNA SJAJNA ŽUTA; Hempel Poly Enamel 55100/29510	0,75 LIT	KOM	5			
36.	BOJA POLIURETANSKA DVOKOM. ZAVRŠNA SJAJNA BIJELA; Hempel Poly Enamel 55100/10000	0,75 LIT	KOM	100			
37.	BOJA POLIURETANSKA DVOKOM. ZAVRŠNA SJAJNA CRVENA; Hempel Poly Enamel 55100/59500	0,75 LIT	KOM	10			
38.	BOJA POLIURETANSKA DVOKOM. ZAVRŠNA SJAJNA PLAVA; Hempel Poly Enamel 55100/30100	0,75 LIT	KOM	15			
39.	BOJA TEMELJNA BRZOSUŠEĆA (NITRO)	0,75 LIT	KOM	100			
40.	BOJA TEMELJNA JEDNOKOMP. EPOKSI UNIVERZALNA; Hempel selecta uni primer 155HR/50890	0,75 LIT	KOM	300			
41.	BOJA VATROSTALNA ALUMINIJSKA DO 200 STUPNJEVA CELZIUSA; Hempalux advance aluminium 52942/0070S	0,75 LIT	KOM	20			
42.	BOJA ZAVRŠNA S METALNIM EFEKTOM BEZ TEMELJNOG PREMAZA; Hempel 530 HR Selecta DTM	0,75 LIT	KOM	15			
43.	IMPREGNACIJA ZA BOJU ZA UNUTARNJE I VANJSKE ZIDOVE	5 LIT	KOM	25			
44.	LAK BEZBOJNI ZA DRVO ALKIDNI; Hempel Marine 021EO/00000	0,75 LIT	KOM	120			
45.	LAK NITRO BEZBOJNI	0,75 LIT	KOM	4			
46.	RAZRJEĐIVAČ NITRO	1 LIT	KOM	120			
47.	RAZRJEĐIVAČ ZA ALKIDNE BOJE; Hempel 08230	0,75 LIT	KOM	480			

**SPECIFIKACIJA ARTIKALA U PREDMETU JAVNE NABAVE:
BOJE, LAKOVI I RAZRJEĐIVAČI - EBN 08/2013 M**

48.	RAZRJEĐIVAČ ZA ANTIFOULING BOJE; Hempel 08080	0,75 LIT	KOM	100			
49.	RAZRJEĐIVAČ ZA BOJE NA BAZI KLORKAUČUKA; Hempel 08080	0,75 LIT	KOM	100			
50.	RAZRJEĐIVAČ ZA EPOKSID BOJE; Hempel 08450	0,75 LIT	KOM	110			
51.	SREDSTVO ZA SKIDANJE STARE BOJE ZA ČELIK I DRVO; Hempel paint stripper 99540/00000	0,75 LIT	KOM	20			
52.	ULJE LANENO	1 LIT	KOM	25			
53.	ULJE ZAŠTITNO ZA TIKOVINU; Hempel Teak Oil 67571/00000	0,75 LIT	KOM	25			

Cijena ponude (bez PDV-a)

PDV (25%)

UKUPNA CIJENA PONUDE:

Specifikaciju ovjerila ovlaštena osoba
Ponuditelja

NAPOMENE:

Za sve artikle s navedenim imenom proizvođača ili oznakom proizvoda vrijedi naznaka "**ili jednakovrijedno**" (po kvaliteti i nijansi).

Kod nuđenja jednakovrijednih artikala drugih proizvođača ili oznake proizvoda u stupcu "**Naziv ponuđenog proizvoda**" za svaku stavku upisati naziv proizvođača i komercijalni naziv ponuđenog artikla.

**SPECIFIKACIJA ARTIKALA U PREDMETU JAVNE NABAVE:
BOJE, LAKOVI I RAZRJEĐIVAČI - EBN 08/2013 M**

Sve isporučene boje moraju biti kompatibilne s do sada upotrebljavanim Hempelovim bojama.

Na zahtjev Naručitelja, za svaku zatraženu stavku specifikacije, prilikom sukcesivne isporuke dostaviti tvornički atest.

Za svaki artikal priložiti tehničku informaciju na hrvatskom jeziku.

Isporuka naknadno dogovorene nijanse pojedine boje mora biti po cijeni identična cijeni vrste i nijanse boje iz ponude.

Cijena boja iz ponude uključuje i tehnički nadzor predstavnika Isporučitelja prilikom upotrebe boja koje su predmet ponude.

Temeljem članka 67. stavak 3.a, u svezi sa stavkom 1. istog članka Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/11) dajem sljedeću

IZJAVU

Ja, _____ (ime i prezime) iz _____ izjavljujem da ne postoje okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 67. stavak 1., točke 1. Zakon o javnoj nabavi, odnosno da protiv mene osobno kao ni protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca.

Ovu izjavu dajem osobno, kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe _____ (tvrtka) sa sjedištem u _____ i za pravnu osobu.

Datum: _____

/potpis osobe ovlaštene za zastupanje/

Napomena:

- **Potpis osobe ovlaštene za zastupanje mora biti ovjeren kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela.**